**بسمه تعالی**

**فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه 1**

|  |  |
| --- | --- |
| 1- عنوان خدمت: **صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی** | 2- شناسه خدمت ( این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.) |
| 3- ارائه دهنده خدمت | نام دستگاه اجرایی: **سازمان تعاون روستایی استان زنجان** |
| نام دستگاه مادر: **وزارت جهاد کشاورزی** |
| 4- مشخصات خدمت | شرح خدمت | **مجوزی است به منظور اجتماع واحد های صنفی که در دو بخش مجمع عمومی عادی شهرستان و مجمع عمومی عادی استان تشکیل می گردد.** |
| نوع خدمت  |  خدمت به شهروندان (G2C) 🗹خدمت به کسب و کار (G2B)  خدمت به دیگردستگاه های دولتی(G2G) | نوع مخاطبین | **بهره­برداران بخش کشاورزی** |
| ماهیت خدمت  | 🗹 حاکمیتی |  تصدی گری  |
| سطح خدمت | 🗹 ملی |  منطقه ای  | 🗹 استانی | 🗹 شهرستانی |  روستایی  |
| رویداد مرتبط با: |  تولد  |  آموزش |  سلامت |  مالیات | 🗹کسب و کار |  تامین اجتماعی |  ثبت مالکیت |
|  تاسیسات شهری  |  بیمه |  ازدواج |  بازنشستگی |  مدارک و گواهینامه­ها |  وفات |  سایر |
| نحوه آغاز خدمت | 🗹تقاضای گیرنده خدمت  |  فرارسیدن زمانی مشخص |  رخداد رویدادی مشخص  |
| 🗹تشخیص دستگاه |  سایر: ... |
| مدارک لازم برای انجام خدمت | **گواهی سوء پیشینه، گواهی عدم اعتیاد، گواهی اشتغال به فعالیت کشاورزی، پروانه بهره برداری کشاورزی، پروانه فعالیت و احراز هویت حقیقی و حقوقی** |
| قوانین و مقررات بالادستی | **آئین نامه شماره 164082/ت373ه مورخ 10/10/86 هیات وزیران :« آئین نامه اجرایی نظام صنفی کارهای کشاورزی»////ماده 35 قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران////اساسنامه نظام صنفی کارهای کشاورزی استان مصوب هیات عالی نظارت بر سازمان های صنفی کشور تاریخ 12/10/89 ////دستورالعمل تشکیل مجمع عمومی موسس و برگزاری انتخابات اولین دوره هیات مدیره استانی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی////دستورالعمل برگزاری انتخابات نظام صنفی کشاورزی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی** |
| 5- جزییات خدمت | آمار تعداد خدمت گیرندگان  |  **670000 نفر عضو نظام صنفی کشاورزی در کشور در طی 5 سال** |
| متوسط مدت زمان ارایه خدمت: | 30 روز |
| تواتر | 🗹 یکبار برای همیشه  |
| تعداد بار مراجعه حضوری |  |
| هزینه ارایه خدمت(ریال) به خدمت گیرندگان | مبلغ(مبالغ) | شماره حساب (های) بانکی | پرداخت بصورت الکترونیک |
| ندارد | ندارد |  |
| ندارد | ندارد |  |
| . . . |  |  |
| 6- نحوه دسترسی به خدمت | آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن------------------------------- |
| www.------------------------------------------------------------ |
| نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: | ----------------------------------------- |
| مراحل خدمت | نوع ارائه | رسانه ارتباطی خدمت |
| در مرحله اطلاع رسانی خدمت | 🗹الکترونیکی | 🗹اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) تلفن همراه (برنامه کاربردی)🗹پست الکترونیک 🗹 ارسال پستی🗹تلفن گويا يا مرکز تماس 🗹 پيام کوتاه🗹سایر(باذکرنحوه دسترسی):  **رادیو و تلوزیون** |
| 🗹غیرالکترونیکی | ذکر ضرورت مراجعه حضوری |  جهت احراز اصالت فرد  جهت احراز اصالت مدرک نبود زیرساخت ارتباطی مناسب🗹سایر: **نصب بنر در هر موقعیت ممکن** | مراجعه به دستگاه:🗹ملی🗹استانی🗹شهرستانی |
| در مرحله درخواست خدمت |  الکترونیکی |  اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) تلفن همراه (برنامه کاربردی) پست الکترونیک ارسال پستی تلفن گويا يا مرکز تماس پيام کوتاه دفاتر پيشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: عناوین مشابه دفاتر پیشخوان سایر(باذکرنحوه دسترسی) |
| 🗹غیرالکترونیکی | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | 🗹جهت احراز اصالت فرد 🗹جهت احراز اصالت مدرک نبود زیرساخت ارتباطی مناسب سایر:  | مراجعه به دستگاه:🗹ملی🗹استانی🗹شهرستانی |
| مرحله تولید خدمت(فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها ) |  الکترونیکی |  اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) اینترانتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP) پست الکترونیک سایر (باذکرنحوه دسترسی) |
| 🗹غیرالکترونیکی | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | **حضور در جلسات توجیهی،عمومی،موسس،انتخاب هیات مدیره و بازرس** |
| درمرحله ارائه خدمت |  الکترونیکی |  اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) تلفن همراه (برنامه کاربردی) پست الکترونیک ارسال پستی تلفن گويا يا مرکز تماس پيام کوتاه دفاتر پيشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: عناوین مشابه دفاتر پیشخوان سایر(باذکرنحوه دسترسی) |
| 🗹غیرالکترونیکی | ذکر ضرورت مراجعه حضوری |  جهت احراز اصالت فرد  جهت احراز اصالت مدرک نبود زیرساخت ارتباطی مناسب🗹سایر:  | مراجعه به دستگاه:🗹ملی🗹استانی🗹شهرستانی |
| 7- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه | نام سامانه های دیگر | فیلدهای موردتبادل | استعلام الکترونیکی | استعلام غیر الکترونیکی |
| برخطonline | دسته­ای (Batch) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 8-ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر | نام دستگاه دیگر | نام سامانه های دستگاه دیگر | فیلدهای موردتبادل | مبلغ (درصورت پرداخت هزینه) | استعلام الکترونیکی | اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط: |
| برخطonline | دسته­ای (Batch) |
| 9- عناوین فرایندهای خدمت | 1- صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی شهرستان |
| 2- صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی استان |
| 3- صدور مجوز تشکیل هیات عمومی و شورای مرکزی نظام صنفی کشاورزی کشور |
| 10- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| نام و نام خانوادگی | تلفن | پست الکترونیک | واحد مربوط |
| **شمس الله مراد نیا** | **09122971689** | **moradniya2012@yahoo.com** | **معاون اداری و مالی سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران** |
| **محمود سلمانی** | **88901014** | **mahmoodsalmani1340@yahoo.com** | **مدیر امور اداری سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران** |
| **سید مهدی شفیعی قصر** | **81363285** | **m.ghasr@agri-jahad.org** | **کارشناس مسئول اصلاح و بهبود** **فرآیند ها مرکز نوسازی و تحول اداری** |
| **زهرا زارعی** | **09122157637** | **zareei.zahra@gmail.com** | **رییس گروه تشکیلات و روش های سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران** |
| **مرتضی ادیب** | **88383067** | **adib47@yahoo.com** | **معاون دفتر امور تشکل های کشاورزی** |
| **احمد قادریان** | **09121238746** | a**hmad.ghaderian52@gmail.com** | **کارشناس گروه تشکیلات و روش های سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران** |
| **فهیمه طاهری راد** | **81363282** | **f.taherirad@yahoo.com** | **کارشناس اصلاح و بهبود فرآیندها** |
| **محمد مهدی شوشتری** | **09124630694** | **m.mshooshtari@yahoo.com** | **کارشناس گروه تشکیلات و روش های سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران** |

 |
|  |

 **لیست اطلاعات مجوزهای حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه/ سازمان ...... فرم شماره یک**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **عنوان مجوز** | **نوع مجوز** | **مستندات قانونی** **(مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)** | **مدارک مورد نیاز** | **مدت اعتبار** | **هزینه** **(ریال)** | **متقاضی مجوز** | **فرآیند صدور مجوز** | **مراجع ناظر** | **زمان تقریبی** **فرآیند مجوز** **(روز/ ساعت)** | **فرآیند مجوز** | **توضیحات** |
| **حقیقی** | **حقوقی** | **دولتی** | **اختصاصی** | **مشترک \*** | **الکترونیکی** | **غیر الکترونیکی** |
| **1** | **صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی** | **صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی شهرستان** | **آئین نامه شماره 164082/ت373ه مورخ 10/10/86 هیات وزیران :« آئین نامه اجرایی نظام صنفی کارهای کشاورزی»////ماده 35 قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران////اساسنامه نظام صنفی کارهای کشاورزی استان مصوب هیات عالی نظارت بر سازمان های صنفی کشور تاریخ 12/10/89 ////دستورالعمل تشکیل مجمع عمومی موسس و برگزاری انتخابات اولین دوره هیات مدیره استانی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی////دستورالعمل برگزاری انتخابات نظام صنفی کشاورزی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی** | **گواهی سوء پیشینه، گواهی عدم اعتیاد، گواهی اشتغال به فعالیت کشاورزی، پروانه بهره برداری کشاورزی، پروانه فعالیت و احراز هویت حقیقی و حقوقی** | **نا محدود** | **----------** | **√** |  |  | **√** |  | **سازمان تعاون روستایی استان** | **30 روز** |  | **√** |  |
| **2** | **صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی استان** | **آئین نامه شماره 164082/ت373ه مورخ 10/10/86 هیات وزیران :« آئین نامه اجرایی نظام صنفی کارهای کشاورزی»////ماده 35 قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران////اساسنامه نظام صنفی کارهای کشاورزی استان مصوب هیات عالی نظارت بر سازمان های صنفی کشور تاریخ 12/10/89 ////دستورالعمل تشکیل مجمع عمومی موسس و برگزاری انتخابات اولین دوره هیات مدیره استانی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی////دستورالعمل برگزاری انتخابات نظام صنفی کشاورزی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی** | **گواهی سوء پیشینه، گواهی عدم اعتیاد، گواهی اشتغال به فعالیت کشاورزی، پروانه بهره برداری کشاورزی، پروانه فعالیت و احراز هویت حقیقی و حقوقی** | **نا محدود** | **----------** |  | **√** |  | **√** |  | **سازمان تعاون روستایی استان** | **30 روز** |  | **√** |  |
| **3** | **صدور مجوز تشکیل هیات عمومی و شورای مرکزی نظام صنفی کشاورزی کشور** | **آئین نامه شماره 164082/ت373ه مورخ 10/10/86 هیات وزیران :« آئین نامه اجرایی نظام صنفی کارهای کشاورزی»////ماده 35 قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران////اساسنامه نظام صنفی کارهای کشاورزی استان مصوب هیات عالی نظارت بر سازمان های صنفی کشور تاریخ 12/10/89 ////دستورالعمل تشکیل مجمع عمومی موسس و برگزاری انتخابات اولین دوره هیات مدیره استانی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی////دستورالعمل برگزاری انتخابات نظام صنفی کشاورزی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی** | **گواهی سوء پیشینه، گواهی عدم اعتیاد، گواهی اشتغال به فعالیت کشاورزی، پروانه بهره برداری کشاورزی، پروانه فعالیت و احراز هویت حقیقی و حقوقی** | **نا محدود** | **----------** |  | **√** |  | **√** |  | **30 روز** |  | **√** |  |

**\***اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره 2 نیزتکمیل شود